



## АДМИНИСТРАЦИЯ ВЬТЕГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.11.2024

№ 1564

г. Вытегра

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Вытегорском муниципальном районе в 2024-2025 учебном году

В целях организованного проведения итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования на территории Вытегорского муниципального района в 2024-2025 учебном году в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552, приказом Департамента образования Вологодской области от 14 августа 2024 года № 1413 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Вологодской области в 2024-2025 учебном году»

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Вытегорском муниципальном районе в 2024-2025 учебном году согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление образования Администрации Вытегорского муниципального района.

Руководитель Администрации района



Ю.Н. Жаворонков

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации района  
от 12.11.2024 № 1564

План мероприятий («Дорожная карта») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Вытегорском муниципальном районе в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Направление деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1.	<b>1. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Вытегорском муниципальном районе в 2024 году</b>		
1.1.	Участие в совещаниях по вопросу организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее ГИА-9) и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА 11) на 2025 год	ноябрь 2024 года	Управление образования Администрации Вытегорского муниципального района (далее - Управление образования), МУ «ЦОДУ ВМР»
2.	<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>		
2.1.	<b>2.1.1. Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем или среднем общем образовании</b>	в течение 2024-2025 учебного года	Управление образования, руководители общеобразовательных организаций (далее - руководители ОО)
2.2.	<b>2.2.1. Организация работы с педагогами по совершенствованию содержания и методики преподавания учебных предметов по проблемным зонам на основе результатов ГИА-9 и ГИА-11</b>	в течение 2024-2025 учебного года	МУ «ЦОДУ ВМР»
2.2.2.	Проведение методических объединений учителей общеобразовательных организаций по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА, с учетом организации и проведения ГИА в 2024 году	в течение 2024-2025 учебного года	МУ «ЦОДУ ВМР», руководители ОО

	государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) основного общего образования и с учетом результатов проведения ГИА-9 и ГИА-11		
2.2.3.	Участие в информационно-методических семинарах для специалистов органов местного самоуправления в сфере образования, методистов муниципальных служб, руководителей муниципальных и школьных методических объединений по учебным предметам по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	октябрь – ноябрь 2024 года январь – апрель 2025 года	МУ «ПОДУ ВМР», руководители ОО
2.2.4	Обеспечение участия учителей в прохождении обучения экспертов по проверке итогового сочинения (эссе), по оценке итогового собеседования по русскому языку, экспертов по проверке экзаменационных работ ГИА-9	январь - апрель 2025 года	МУ «ПОДУ ВМР» руководители ОО
<b>3. Нормативно - правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
3.1.	Подготовка нормативно - правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с региональными и федеральными нормативно правовыми актами	В течение 2024-2025 учебного года	Управление образования
3.2.	Размещение нормативно - правовых актов на сайтах Управления образования, ОО	В течение 2024-2025 учебного года	Управление образования, руководители ОО
<b>4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
4.1.	Закупка расходных материалов для копирования - множительной техники	апрель 2025 года	Управление образования, руководители ОО
4.2.	Обучение лиц, задействованных в организации и проведении ГИА	январь - апрель 2025 года	Управление образования
4.3.	Обеспечение доставки выпускников на ЕГЭ в ПНЭ, расположенные за пределами Вытегорского района	май – июль 2025 года	Администрация Вытегорского муниципального района, руководители ОО
4.4.	Обеспечение доставки экзаменационных материалов для проведения ОГЭ и ЕГЭ в ПНЭ, расположенные на территории района, и в РЦОИ	май - сентябрь 2025 года	Администрация Вытегорского муниципального района
<b>5. Обучение лиц, привлекаемых к ГИА-9 и ГИА-11</b>			
<b>5.1. Контроль за участием в обучающих семинарах, совещаниях для лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА-9</b>			
5.1.1.	члены государственной экзаменационной комиссии	март - май 2025 года	Управление образования
5.1.2.	руководители ПНЭ	март - май 2025 года	Управление образования
5.1.3.	организаторы ПНЭ	март-май 2025 года	Управление образования, руководители ОО
5.1.4.	ответственные работодатели	март - май 2025 года	Управление образования, руководители ОО

5.1.5.	технические специалисты ППЭ	март - май 2025 года	Управление образования, руководители ОО
5.2.	<b>Обеспечение контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11</b>		
5.2.1.	Контроль за прохождением обучения на федеральной учебной платформе ФГБУ «Федеральный центр тестирования» (далее - ФЦТ) лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-11 (при необходимости)		
5.2.1.1.	- члены ГЭК	март - май 2025 года	Управление образования
5.2.1.2.	- руководители ППЭ	март - май 2025 года	Управление образования, руководители ОО
5.2.1.3.	- организаторы ППЭ	март - май 2025 года	Управление образования, руководители ОО
5.2.1.4.	- технические специалисты ППЭ	март - май 2025 года	Управление образования, руководители ОО
5.2.1.5.	- дополнительные наблюдатели	март - июнь 2025 года	Управление образования
5.3.	<b>Организация и проведение тренировочных мероприятий, направленных на подготовку лиц, задействованных в проведении ГИА</b>		
5.3.1.	Организация участия ППЭ в федеральных тренировочных мероприятиях, направленных на подготовку лиц, задействованных в проведении ЕГЭ, к проведению экзаменов с использованием новых технологий	В течение 2024-2025 учебного года ( в соответствии с письмами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки ( далее - Рособрнадзор) и ФЦТ)	Управление образования, руководители ОО
5.3.2.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях, направленных на подготовку лиц, задействованных в проведении ЕГЭ, к проведению экзаменов с использованием новых технологий	В течение 2024-2025 учебного года	Управление образования, руководители ОО
5.3.3.	Организация и проведение тренировочных мероприятий, направленных на подготовку лиц, задействованных в проведении ГИА-9	В течение 2024-2025 учебного года	Управление образования, руководители ОО
<b>6. Организация и проведение сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
<b>6.1 Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11</b>			
6.1.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2025 году из числа выпускников образовательных организаций текущего учебного года, лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	до 1 декабря 2024 года	Управление образования, руководители ОО
6.1.2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве	до 1 декабря 2024 года	Управление образования,

<p>Участников ГИА-11 в 2024 году из числа: выпускников образовательных организаций текущего учебного года; обучающихся и выпускников образовательных организаций среднего профессионального образования; выпускников прошлых лет; лиц, не прошедших ГИА-11 в 2024 году; лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов</p>		<p>руководители ОО</p>
<p><b>6.2. Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее — РИС) в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего профессионального и высшего общего образования, и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 года № 2085</b></p>		
<p>6.2.1. Организация внесения сведений ГИА-9 в РИС</p>		
<p>6.2.1.1. Информацию об образовательной организации, о сотрудниках органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, и образовательных организаций, ответственных за ГИА-9</p>	<p>ноябрь 2024 года (в соответствии со сроками, указанными в письме ФЦТ)</p>	<p>Управление образования, руководители ОО</p>
<p>6.2.1.2. Сведения об обучающихся - выпускниках текущего года</p>	<p>в соответствии со сроками, указанными в письме ФЦТ</p>	<p>Управление образования, руководители ОО</p>
<p>6.2.1.3. Сведения о работниках, задействованных в организации и проведении ГИА-9 (внесение и корректировка персональных данных работников, в т.ч. предоставление метки об участии в процедурах)</p>	<p>до 28 декабря 2024 года</p>	<p>Управление образования, руководители ОО</p>
<p>6.2.1.4. Сведения с ФЦТ, включая информацию об аудиторном фонде</p>	<p>в соответствии со сроками, указанными в письме ФЦТ</p>	<p>Управление образования, руководители ОО</p>
<p>6.2.1.5. Обшири список участников итогового собеседования по русскому языку, отнесенные к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов</p>	<p>в соответствии со сроками, указанными в письме ФЦТ</p>	<p>Управление образования, руководители ОО</p>
<p>6.2.1.6. Распределение участников итогового собеседования по русскому языку по компетенциям. Выделением для проведения итогового собеседования</p>	<p>5 февраля 2025 года (дата проведения 12 февраля 2025 года)</p>	<p>Управление образования, руководители ОО</p>

6.2.1.7.	Общий список участников ГИА-9 с указанием предметов, выбранных для сдачи ГИА-9, сведения о форме ГИА-9	5 марта 2025 года (дата проведения 12 марта 2025 года) 14 апреля 2025 года (дата проведения 21 апреля 2025 года)	Управление образования, руководители ОО
6.2.1.8.	Сведения о лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9: - уполномоченные представители государственной экзаменационной комиссии; - руководители ЦПЭ; - организаторы в аудиториях; - организаторы вне аудиторий; - технический специалист (на экзамен по русскому языку, английскому языку); - специалист по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ; - ассистенты (для лиц с ограниченными возможностями здоровья).	в соответствии со сроками, указанными в письме ФЦПТ	Управление образования, руководители ОО
6.2.1.9.	Сведения о председателях, экспертах территориальных предметных комиссий	в соответствии со сроками, указанными в письме ФЦПТ	Управление образования, МУ «ЦОДУ ВМР»
6.2.1.10.	Информация о распределении ЦПЭ по экзаменам	в соответствии со сроками, указанными в письме ФЦПТ	Управление образования, руководители ОО
6.2.1.11.	Информация о распределении участников ГИА-9 по ЦПЭ	в соответствии со сроками, указанными в письме ФЦПТ	Управление образования, руководители ОО
6.2.1.12	Информация о распределении по ЦПЭ лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9	в соответствии со сроками, указанными в письме ФЦПТ	Управление образования, руководители ОО
6.2.1.13	Информация об общественных наблюдателях	март – май, август 2025 года	Управление образования, руководители ОО

6.2.1.14	Информация о доступке обучающихся к ГИА-9	В соответствии со сроками, указанными в письме ФЦТ	Управление образования, руководитель ОО
6.2.1.15	Информация о распределении аудиторного фонда ППЭ по экзаменам	В соответствии со сроками, указанными в письме ФЦТ	Управление образования, руководитель ОО
<b>6.2.2. Организация внесения сведений ГИА-11 в РИС</b>			
6.2.2.1.	Информация об образовательной организации, в том числе о сотруднике образовательной организации, ответственном за ГИА-11	ноябрь 2024 года (в соответствии со сроками, указанными в письме – ФЦТ)	Управление образования, руководитель ОО
6.2.2.2.	Сведения о работниках, задействованных в организации и проведении ГИА-11 (знесение и корректировка персональных данных работников, в т.ч. предоставление метки об участии в процедурах)	до 28 декабря 2024 года	Управление образования, руководитель ОО
6.2.2.3.	Общий список ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде	в соответствии со сроками, указанными в письме ФЦТ	Управление образования, руководитель ОО
6.2.2.4.	Общий список участников итогового сочинения (изложения), отнесение участников итогового сочинения (изложения) и участников ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов	в соответствии со сроками, указанными в письме ФЦТ	Управление образования, руководитель ОО
6.2.2.5.	Общий список участников ГИА-11 всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА-11, сведения о форме ГИА-11	предварительные сведения - ноябрь 2024 года окончательные сведения - в соответствии со сроками, указанными в письме ФЦТ	Управление образования, руководитель ОО
6.2.2.6.	Общий список работников ППЭ: - руководители; - организаторы; технические специалисты по работе с программным обеспечением, оказывающие информационно-техническую помощь руководителю и организаторам ППЭ, члену ГЭК, в том числе технические специалисты организации, отвечающие за установку и обеспечение работоспособности средств видеонаблюдения; - специалисты, отвечающие за организацию видеонаблюдения в ППЭ;	в соответствии со сроками, указанными в письме ФЦТ	Управление образования, руководитель ОО

<p>6.2.2.7. - ассистенты (в случае участия в ГИА-11 лиц, с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов); - медицинские работники - члены ГЭК</p>		
<p>6.2.2.8. Распределение участников итогового сочинения (изложения) по помещениям, выделенным для итогового сочинения (изложения)</p>	<p>В соответствии со сроками, указанными в письме ФЦТ</p>	<p>Управление образования, руководитель ОО</p>
<p>6.2.2.9. Распределение ЦПЭ по экзаменам</p>	<p>20 ноября 2024 года (дата проведения 4 декабря 2024 года), 22 января 2025 года (дата проведения 5 февраля 2025 года), 26 марта 2025 года (дата проведения 9 апреля 2025 года)</p>	<p>Управление образования</p>
<p>6.2.2.10. Распределение аудиторного фонда ЦПЭ по экзаменам</p>	<p>в соответствии со сроками, указанными в письме ФЦТ</p>	<p>Управление образования, директор МБОУ "СОШ №1 г. Вытегры"</p>
<p>6.2.2.11. Распределение по ЦПЭ лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11</p>	<p>в соответствии со сроками, указанными в письме ФЦТ</p>	<p>Управление образования, руководитель ОО</p>
<p>6.2.2.12. Распределение участников ГИА-11 по ЦПЭ</p>	<p>в соответствии со сроками, указанными в письме ФЦТ</p>	<p>Управление образования, руководитель ОО</p>
<p>6.2.2.13. Сведения об общественных наблюдателях</p>	<p>март-июнь, август 2025 года</p>	<p>Управление образования, руководитель ОО</p>
<p><b>6.3. Организация и проведение итогового сочинения в основной и дополнительные сроки</b></p>		
<p>6.3.1. Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в том числе:</p>	<p>в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) на территории Вологодской</p>	

6.3.1.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация регистрации обучающихся, выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, на участие в итоговом сочинении (изложении), в том числе контроль за сбором согласия на обработку персональных данных, а также документов, подтверждающих право на использование дополнительных условий</li> </ul>	<p>области</p> <p>до 20 ноября 2024 года до 22 января 2025 года до 26 марта 2025 года</p>	Управление образования
6.3.1.2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение списков:</li> <li>- работников, ответственных при проведении итогового сочинения (изложения);</li> <li>- руководителей мест итогового сочинения (изложения);</li> <li>- комиссии по проведению итогового сочинения (изложения);</li> <li>- комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в местах проверки итогового сочинения (изложения)</li> </ul>	<p>ноябрь 2024 года январь 2025 года апрель 2025 года</p>	Управление образования, руководители ОО
6.3.1.3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение мест проверки итогового сочинения (изложения) при проведении итогового сочинения</li> </ul>	<p>ноябрь 2024 года январь 2025 года март 2025 года</p>	Управление образования
6.3.1.4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение печати бланков сочинения (изложения) при проведении итогового сочинения (изложения)</li> </ul>	<p>2 декабря 2024 года 3 февраля 2025 года 7 апреля 2025 года</p>	Руководители ОО
6.3.1.5.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка готовности образовательных организаций к проведению итогового сочинения (изложения)</li> </ul>	<p>2 декабря 2024 года 3 февраля 2025 года 7 апреля 2025 года</p>	Руководители ОО
6.3.1.6.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение участниками итогового сочинения (изложения) орфографическими и толковыми словарями</li> </ul>	<p>2 декабря 2024 года 3 февраля 2025 года 7 апреля 2025 года</p>	Руководители ОО
6.3.1.7.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение ознакомления членом комиссии образовательных организаций (интервью) с ключевыми материалами итогового сочинения (изложения)</li> </ul>	<p>2 декабря 2024 года 3 февраля 2025 года 7 апреля 2025 года</p>	Руководители ОО
6.3.1.8.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оказывание ответственным за организацию и проведение итогового сочинения в образовательной организации тем итогового сочинения через сайты <a href="http://orcs.rvestest.ru">orcs.rvestest.ru</a></li> </ul>	<p>за 15 минут до проведения итогового сочинения</p>	Руководители ОО
6.3.1.9.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение итогового сочинения (изложения)</li> </ul>	<p>4 декабря 2024 года 5 февраля 2025 года 9 апреля 2025 года</p>	Руководители ОО
6.3.1.10.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка итоговых сочинений (изложений) экспертной комиссией</li> </ul>	<p>в соответствии со</p>	Управление

6.3.1.11.	<p>образовательной организации и передача оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) в РЦОИ</p> <p>ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с результатами итогового сочинения (изложения)</p>	<p>сроками, указанными в письме ФЦТ</p> <p>не позднее 2 рабочих дней после размещения в РЦОИ сведений о результатах итогового сочинения (изложения)</p>	<p>образования, руководители ОО</p> <p>Управление образования, руководители ОО</p>
<b>6.4. Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в основной и Дополнительный сроки</b>			
6.4.1.	<p>Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку, в том числе:</p>	<p>В соответствии с Порядком проведения итогового собеседования на территории Вологодской области</p>	<p>Управление образования, руководители ОО</p>
6.4.1.1.	<p>организация регистрации обучающихся 9-х классов, а также лиц, получивших неудовлетворительные результаты («незачет») по собеседованию в 2024-2025 учебном году, на участие в итоговом собеседовании по русскому языку, в том числе контроль за сбором согласия на обработку персональных данных, подтверждающих право на пользование дополнительными условиями</p>	<p>до 29 января 2025 года до 22 февраля 2025 года до 7 апреля 2025 года</p>	<p>Управление образования, руководители ОО</p>
6.4.1.2.	<p>определение списков работников, задействованных при проведении итогового собеседования;</p> <p>комиссия по проведению итогового собеседования;</p> <p>комиссия по проверке итогового собеседования</p>	<p>до 29 января 2025 года до 22 февраля 2025 года до 7 апреля 2025 года</p>	<p>образовательные организации</p>
6.4.1.3.	<p>проверка готовности образовательных организаций к проведению итогового собеседования</p>	<p>11 февраля 2025 года 11 марта 2025 года 18 апреля 2025 года</p>	<p>образовательные организации</p>
6.4.1.4.	<p>обеспечение ознакомления специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования с порядком проведения и проверки итогового собеседования</p>	<p>январь 2024 года</p>	<p>образовательные организации</p>
6.4.1.5.	<p>получение технического специалистом образовательной организации КИМ итогового собеседования от РЦОИ</p>	<p>12 февраля 2025 года 12 марта 2025 года 21 апреля 2025 года</p>	<p>образовательные организации</p>
6.4.1.6.	<p>проведение итогового собеседования</p>	<p>12 февраля 2025 года 12 марта 2025 года 21 апреля 2025 года</p>	<p>образовательные организации</p>
6.4.1.7.	<p>оценивание работ участников итогового собеседования по русскому языку экспертами</p>	<p>12 февраля 2025 года 12 марта 2025 года 21 апреля 2025 года</p>	<p>образовательные организации</p>

6.4.1.8.	- передача техническими специалистами XML – файлов с результатами проведения итогового собеседования в РЦОИ по защитной сети	в течение одного рабочего дня после проведения итогового собеседования	образовательные организации
6.4.1.9.	- ознакомление участников итогового собеседования с результатами итогового собеседования	не позднее 1 рабочего дня после размещения РЦОИ сведений о результатах итогового собеседования	Управление образования, образовательные организации
<b>6.5. Создание условий в ПНЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов</b>			
6.5.1.	Организация проведения ГИА-9 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее ОБЗ), обучающихся детей-инвалидов и инвалидов в условиях, учитывающих состояние здоровья, психофизического развития	апрель - июль, август 2025 года	Управление образования, руководители ОО
6.5.1.1.	- анализ заявлений обучающихся с ОБЗ, детей - инвалидов и инвалидов по вопросу создания дополнительных условий при проведении ГИА-9 в 2025 году	март 2025 года	Управление образования, руководители ОО
6.5.1.2.	- создание условий в ПНЭ для лиц с ОБЗ, детей - инвалидов и инвалидов	апрель – июль, август 2025 года	Управление образования, руководители ОО
6.5.2.	Организация проведения экзаменов для участников с ОБЗ, участников экзаменов детей - инвалидов, а также тех, кто по состоянию здоровья обучается нба дому, в условиях, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития:	апрель - июль 2025 года	Управление образования, руководители ОО
6.5.2.1.	- сбор комплектов документов, дающих право на предоставление дополнительных условий для участников с ОБЗ, детей - инвалидов и инвалидов, а также тех, кто по состоянию здоровья обучается на дому, в условиях, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития	февраль - апрель 2025 года	Управление образования, руководители ОО
<b>6.6. Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей</b>			
6.6.1.	Организация работы по аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА-9 и ГИА-11	февраль - июнь 2025 года	Управление образования, руководители ОО
<b>7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11</b>			
<b>7.1. Организация работы по информированию о процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей)</b>			
7.1.1.	Размещение информационного материала для родителей, обучающихся, общественности на страницах районной газеты «Красное знамя», на сайте Управления образования, в группе	в течение 2024-2025 учебного года	Управление образования

7.1.2.	<p>Управления образования Вконтакте</p> <p>Обеспечение ознакомления участников с порядком ГИА-9, ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выпускников текущего года (ГИА-9, ГИА-11);</li> <li>- выпускников прошлых лет (ГИА-11)</li> </ul>	в течение 2024-2025 учебного года	Управление образования, руководители ОО
7.1.3.	<p>Обеспечение ознакомления участников ГИА-9 и ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- с голубчаными результатами ГИА-9 и ГИА-11;</li> <li>- с решением ГЭК;</li> <li>- с решением аттестационной комиссии при проведении ГИА-9 и аттестационной комиссии при проведении ГИА-11;</li> <li>- с местами подачи аттестации</li> </ul>	февраль - июль 2025 года	Управление образования, руководители ОО
7.2.	<p>Доведение до сведения педагогов, родителей, выпускников инструктивного материала, рекламатизирующего проведение ГИА-9, ГИА-11</p>	в течение 2024-2025 учебного года	Управление образования, руководители ОО
7.3.	<p>Проведение родительских собраний в образовательных организациях по вопросу проведения ГИА в 2024-2025 учебном году</p>	ноябрь 2024 - 2025 года	Управление образования, руководители ОО
7.4.	<p>Организация работы «Горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11</p>	в течение 2024-2025 учебного года	Управление образования, руководители ОО
7.5.	<p>Оформление информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА в 2024-2025 учебном году, размещение соответствующей информации на сайтах образовательных организаций</p>	в течение 2024-2025 учебного года	Управление образования, руководители ОО
7.6.	<p>Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в образовательных организациях по вопросам психологической готовности к экзаменам</p>	в течение 2024-2025 учебного года	Руководители ОО
7.7.	<p>Реализация проекта «Классный день сдачи ЕГЭ родителями»</p>	февраль - март 2025 года	Управление образования, руководители ОО
<b>8. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11</b>			
8.1.	<p>Контроль за проведением родительских собраний, классных часов по вопросам подготовки и проведения ГИА с обучающимися, их родителями (законными представителями)</p>	в течение 2024-2025 учебного года	Управление образования
8.2.	<p>Контроль за ходом подготовки и проведения ГИА</p>	в течение 2024-2025 учебного года	Управление образования



